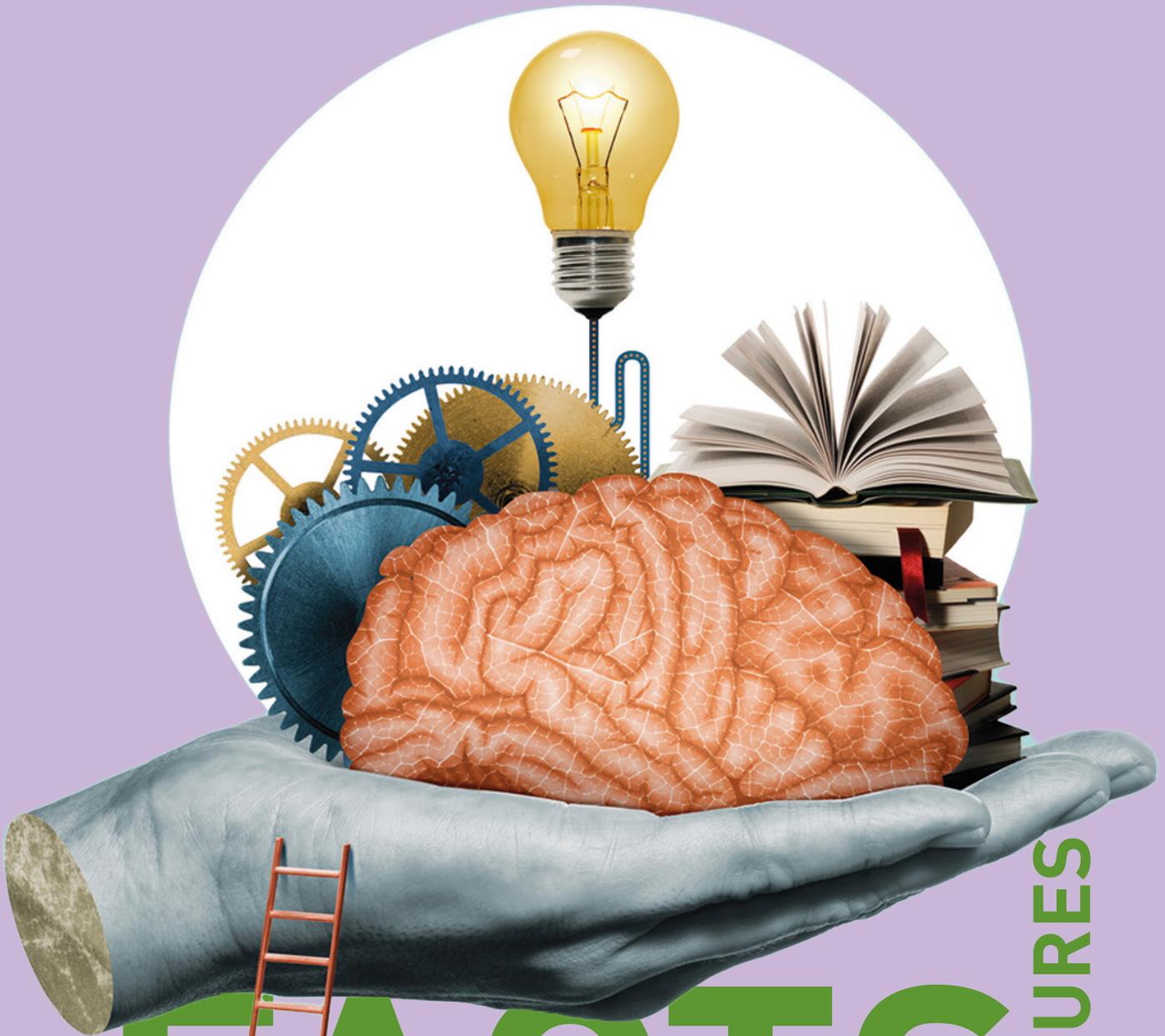


#herzderdigitalisierung



FACTS & FIGURES



herzderdigitalisierung >>

ITSV GmbH 2023



#facts2023

GESCHÄFTSVERLAUF

1. 1. GESCHÄFTSVERLAUF UND WIRTSCHAFTLICHE LAGE DER IT-SERVICES DER SOZIALVERSICHERUNG GMBH (IM FOLGENDEN „ITSV GMBH“) IM JAHR 2023

Die ITSV GmbH steht zu 100% im Eigentum der österreichischen Sozialversicherungsträger, für welche das Unternehmen zentrale IT-Dienstleistungen plant und operativ umsetzt. Die Eigentümer:innen der ITSV GmbH sind somit die wichtigsten Partner:innen und gleichzeitig Kund:innen des Unternehmens.

ÜBERSICHT FINANZDATEN

	2023	2022	Δ
Umsatzerlöse (in TEUR)	146.450	132.005	10,9%
Ergebnis vor Steuer (in TEUR)	1.715	1.551	10,6%
Bilanzgewinn (in TEUR)	1.512	1.297	16,6%
Investitionen / Anlagenzugänge (in TEUR)	9.498	15.774	-39,8%
Cash Flow	19.495	-9.846	-298,0%
davon Netto-Geldfluss aus der lfd. Geschäftstätigkeit	30.290	7.468	305,6%
davon Netto-Geldfluss aus der Investitionstätigkeit	-9.498	-16.161	-41,2%
davon Netto-Geldfluss aus der Finanzierungstätigkeit	-1.297	-1.153	12,5%
Eigenkapital (in TEUR)	23.647	23.745	-0,4%
Eigenkapitalquote	34%	45%	
Mitarbeiter per 31.12. (inkl. Überlassene)	899	890	1,0%
davon Mitarbeiter in der DO.A (Überlassene)	97	104	-6,7%

Die Umsatzerlöse stiegen im Vergleich zum Vorjahr um 10,9% (+ 14.445 TEUR). Dies begründet sich vorrangig durch neue Serviceerbringungen bzw. durch Dienstleistungserweiterungen bestehender Services. Diese erweiterte Dienstleistungserbringung führt entsprechend auch zum Anstieg der angefallenen Kosten. Die Bilanzsumme liegt mit 69.001 TEUR, um 16.812 TEUR über dem Vorjahreswert. Die Veränderung ergibt sich aus der laufenden gewöhnlichen Geschäftstätigkeit.

Gemäß Kooperationsvertrag ist die Finanzierung der Gesellschaftsdienstleistungen durch unterjährige Akontozahlungen geregelt, wobei eine Abrechnung der Services jeweils am Jahresende im Zuge des Jahresabschlusses erfolgt. Gemäß Gesellschafter:innenvertrag können die Gesellschafter:innen die Einforderung von Nachschüssen beschließen.

#facts2023

NICHT FINANZIELLE KENNZAHLEN

RECHENZENTRUM (RZ)

Nach der herausfordernden Pandemie-Zeit der Vorjahre stand das Jahr 2023 im Fokus von Cloud-Service-Integration (Zusammenarbeit mit führenden Hyperscalern wie Microsoft und Amazon Web Services, M365/O365), dem entsprechend adäquaten Ausbau der RZ-Sicherheits-Infrastruktur sowie der technischen und organisatorischen Vorbereitung der Arbeitsplatz-Windows-11-Migration.

Das Umfeld für mobiles Arbeiten wurde gemäß den Erfahrungen und gestiegenen Anforderungen an Bandbreiten und Ausfallsicherheit weiter gestärkt. Ein neues Enterprise-Mobile-Management-System wurde flächendeckend ausgerollt, die Videokonferenz-Systeme wurden modernisiert und in weitere intensiv genutzte Kommunikations-Services der SV wie MS-Teams integriert.

In Vorbereitung auf das Inkrafttreten der „EU-Richtlinie zur Netzwerk- und Informationssicherheit 2“ (NIS-2) per 2024

für systemkritische Unternehmen, worunter auch die ITSV GmbH fällt, wurden mehrere markante Sicherheitsprojekte gestartet und umgesetzt, wie z. B. „Privileged Access Management“ (PAM). Mithilfe PAM können u. a. technische „Superuser“ ersetzt und Zugriffe je nach Kritikalität gesteuert und überwacht werden.

Das unter der Bezeichnung „Future Infrastructure Technology“ (FIT) und maßgeblicher Mitwirkung vom ITSV-RZ gestartete Projekt dient primär der Sicherstellung der technischen Basis für „ÖGK 2030“. Es stellt eines der größten Digitalisierungsprogramme im e-Health-Umfeld in Österreich dar, mit dem Ziel der ÖGK eine der modernsten Gesundheitskassen in Europa zu werden.

Der neue Rechenzentrumsstandort im Gebäude der Pensionsversicherungsanstalt (PVA) am Handelskai hat sich bestens bewährt. Durch effiziente Energienutzung konnten die RZ-Betriebskosten trotz sehr heißem Sommer und gestiegener Strompreise weitgehend konstant gehalten werden. Ein weiterer positiver Effekt konnte durch Optimierung der Systemverteilung und Redundanzen sowohl innerhalb der Rechnerräume als auch zwischen den ITSV-RZ-Standorten erzielt werden. So können technisch notwendige Wartungen immer öfter ohne Auswirkungen auf den Betrieb durchgeführt werden und das Ziel „Zero-Downtime“ des ITSV-RZ wird unterstützt.

- **2.213 Betreute Serversysteme**
- **653 Betreute Datenbanken**
- **36.560 Videokonferenzen**
- **648.853 SMS-Token versendet**
- **8.297 Aktive SMS-Token-Empfänger:innen**
- **4.261.131.901 ZPV Zugriffe**
- **11.296 Betreute Clients**
- **28.813 Betreute Mailboxen**
- **4.302 TB Gesamtspeicherkapazität**
- **151.111.934 abgewickelte E-Mails (ein- und ausgehend)**

#facts2023

NICHT FINANZIELLE KENNZAHLEN



SOFTWARE (SW)

Der Bereich Software konzipiert und entwickelt Softwareprodukte und -lösungen für die Sozialversicherung und das österreichische Gesundheitswesen. Die Angebotsvielfalt umfasst die Architektursteuerung, SAP-Systeme für die Personal-, Finanz- und Wirtschaftsbereiche der SV-Träger sowie für die Vertragspartner:innenabrechnung der ÖGK, Services für die Datenerfassung und -analyse und zentrale Anwendungen für Sachbearbeiter:innen der SV-Träger und des Dachverbands.

Die ITSV GmbH setzt auf moderne, zukunftsweisende Technologien wie Artificial Intelligence (AI), Robotic Process Automation (RPA) oder mobile Apps und verfügt über ausgeprägte Methodenexpertise im Bereich moderner Architekturen, agiler Entwicklung und systematischer Tests. Sie unterstützt als Entwicklungspartnerin der Sozialversicherungsträger deren Softwareentwicklungseinheiten mit Werkzeugen für die Entwicklung. Gemeinsam mit dem ITSV-Rechenzentrum wird eine weitgehend automatisierte Werkzeugkette zur Verfügung gestellt.

Wie schon in den Vorjahren lag 2023 einer der Schwerpunkte auf der SAP Mandantenkonsolidierung der SV-Träger und auf dem technologischen Umstieg des SAP Finanzwirtschaftssystems auf S/4HANA. Ein weiterer Schwerpunkt war die Migration des Mainframe im Dachverband (Hostmigration), die im vorigen Jahr in ihre entscheidende Phase, der Ablöse der zentralen Versicherungsdatenbank (ZVD), getreten ist. Im Rahmen des Programms ÖGK 2030 wurde der mobile Zugangskanal für die Kund:innengruppen der ÖGK neu gestaltet und um zahlreiche Funktionen erweitert. Zur leichteren Erreichbarkeit der ÖGK für die Kund:innen entstand die neue Mehrwegezustellung, die Sendungen – je nach Verfügbarkeit bei Kund:innen – auf dem elektronischen oder analogen Weg zustellt.

- **570.881 Downloads der SV-Apps aus den diversen App-Stores**
- **1.237.500 Abläufe in den Tagesendverarbeitungen (Monatliche Sammelverarbeitungen) im Rahmen wöchentlicher Testzyklen des CC-SIT**
- **31.643 User:innen verwenden die Systeme**
- **17 Systemarchitekturkonzepte haben den Review-Prozess durchlaufen und wurden abgenommen.**

FERNER BETREUT DER BEREICH SOFTWARE DER ITSV GMBH LAUFEND INSBESONDERE FOLGENDE SYSTEME/PRODUKTE:

- **42 Standardprodukte**
- **252 SV-Trägerübergreifende Produkte inkl. technische Querlieger**
- **165 SV-Trägerinterne Produkte**
- **31 Fremdprodukte**
- **461 Applikationen**
- **1.016 Informationssysteme**
- **729 Kontakte in 2.576 Koordinatorenrollen**



#facts2023

NICHT FINANZIELLE KENNZAHLEN

CUSTOMER CARE CENTER (CuCC)

Im Jahr 2018 wurde das SV-Servicecenter der ITSV GmbH zum ersten Mal nach ISO 18295-1 zertifiziert, seit November 2022 bereits zum zweiten Mal nach ISO 27001 rezertifiziert und agiert als Single Point of Contact für telefonische Auskünfte sowie für die schriftliche Bearbeitung diverser Anliegen von Kund:innen.

SV-Servicecenter

Derzeit werden im SV-Servicecenter über 30 Services in bis zu acht Sprachen von rund 100 Mitarbeiter:innen betreut, darunter beispielsweise die e-card für Versicherte und Vertragspartner, die elektronische Sozialversicherung (eSV-Portal), die Rezeptgebührenobergrenze (REGO), die elektronische Gesundheitsakte (ELGA), der e-Impfpass und das Brustkrebsfrüherkennungsprogramm (BKFP). Zusätzlich zu den Servicelines werden die ELGA-Widerspruchsstelle (WIST), die Clearingstelle sowie das Service EGDA (elektronischer grenzüberschreitender Datenaustausch) betreut.

Im vergangenen Jahr wurden im SV-Servicecenter 441.604 Anrufe entgegengenommen und 175.764 schriftliche Anfragen bearbeitet. In der ELGA-Widerspruchsstelle wurden insgesamt 4.117 Willenserklärungen bearbeitet, die Clearingstelle hat 14.566 Clearing-Fälle abgeschlossen, für EGDA wurden 6.158 Kostenforderungen digitalisiert.

Im Vergleich zu den Vorjahren ist zu erkennen, dass sich die Zahlen im Jahr 2023 im Vergleich zu den Vorjahren deutlich minimiert und somit das Arbeitsvolumen dementsprechend abgenommen hat. Dies ist vor allem auf das Auslaufen der Pandemie seit dem Jahr 2022 zurückzuführen.

SV-Servicedesk

Beim SV-Servicedesk werden die Anliegen der Mitarbeiter:innen der österreichischen Sozialversicherungsträger und dem Dachverband, sowie SV-nachstehenden Organisationen behandelt. Der SV-Servicedesk stellt die erste Anlaufstelle für Kund:innen und deren Anforderungen zu betrieblichen Themen dar.

Das Tätigkeitsfeld reicht vom klassischen Client-Enduser-Support bis hin zur Betreuung von zentral betriebenen Services. Eine weitere Facette ist der Support von medizinischen Applikationen für definierte eigene Einrichtungen der ÖGK.

Im Jahr 2023 wurden im SV-Servicedesk insgesamt 51.404 Anrufe entgegengenommen und 97.878 Tickets bearbeitet.



#facts2023

NICHT FINANZIELLE KENNZAHLEN

PERSONAL (PERS)

Im Bereich Personal lag der Fokus 2023 darauf, die Personalverwaltung weiter zu digitalisieren und attraktive Arbeitsbedingungen für alle Mitarbeitenden zu schaffen. Dabei galt es, sowohl die Autonomie der Mitarbeitenden als auch die betrieblichen Anforderungen zu berücksichtigen. Durch umfassende Fort- und Weiterbildung, Prämierungen von herausragendem Einsatz, eigener Lehrlingsausbildung und unternehmensinternem Active Sourcing hält die ITSV GmbH ein hohes Experten-Niveau.

Der Digitalisierungskurs wird weiter fortgesetzt: Das führende System zur Personalbewirtschaftung (SAP) wurde ausgebaut und verfeinert, insbesondere der Pilot des neueren Userinterfaces SAP-FIORI umgesetzt. Dies erfolgte auch vor dem Hintergrund der zwingenden technischen Ablösung von ESS/MSS mit Ende 2025. Mit dem neuen Produkt erhalten Führungskräfte tagesaktuelle Reports zu ihren Organisationseinheiten und Mitarbeitende können deutlich mehr Anliegen (jederzeit) im Selfservice erledigen.

Employer Branding erwies sich erneut als effektive und ressourcenschonende Maßnahme, um das Recruiting zu stärken. Mit der neuen Karriere-Website, dem neuen SAP SuccessFactors-Recruiting-Tool, wurde das Aushängeschild nach Außen auf den neuesten Stand gebracht. Zudem wurden die Messeaktivitäten gesteigert – auch digital mit einem aktiven Interessent:innen-Management.

Die Lehrlingsausbildung war auch 2023 ein wichtiger Pfeiler im Bereich Personal: Planbare Austritte (etwa durch Pensionierungen oder interne Fluktuation) können durch Neuzugänge mittels teamgezielter Ausbildung durch Lehrlinge teilweise abgefangen werden. Dabei spielt die Optimierung der aktuellen Lehrlingsausbildung eine große Rolle. Für eine qualitative Ausbildung ermöglicht die ITSV GmbH Auszubildenden-Schulungen, die sich auf die Wissensweitergabe und den Umgang mit jungen Menschen richtet. Einheitliche Basic-Schulungen der einzelnen Lehrberufsbilder werden schrittweise etabliert. 2023 wurde

die ITSV GmbH vom Bundesministerium für Arbeit und Wirtschaft mit dem Gütesiegel „Staatlich ausgezeichnete Lehrbetrieb“ ausgezeichnet.

Um Mitarbeitenden eine weitere interessante Perspektive zu bieten, wurde ein neues Projekt zur Entwicklung und Implementierung einer für die ITSV GmbH maßgeschneiderten Fachlaufbahn gestartet. In mehreren Workshops mit Führungskräften wurden Kriterien entwickelt, die für alle Funktionen und über alle Fachbereiche gleichermaßen gültig sind und die Ergebnisse in einer Matrix zusammengefasst. Für 2024 ist die technische Umsetzung und Implementierung geplant.

Mit dem Programm „Mental fit in der Arbeit“ zu Themen wie Konfliktlösungen am Arbeitsplatz oder effizientes Zeitmanagement in Zeiten der Hochauslastung wurden den Mitarbeitenden unterstützende Coachings angeboten. Des Weiteren starteten Workshops zur Stärkung der Recruiting-Kompetenz für alle Führungskräfte und Expert:innen und der Sensibilisierung zum Thema Einstellung von Menschen mit Behinderung. Eine Arbeitsgruppe zum Thema Diversität und Inklusion arbeitete daran, die Diversity-Strategie in der ITSV GmbH weiterzuentwickeln. Als besonderes Benefit-Zuckerl für die Ferienmonate (Sommer-, Semester und Osterferien) gab es auch 2023 wieder die bereits bekannte Kinderbetreuung, welche noch weiter ausgebaut wurde.

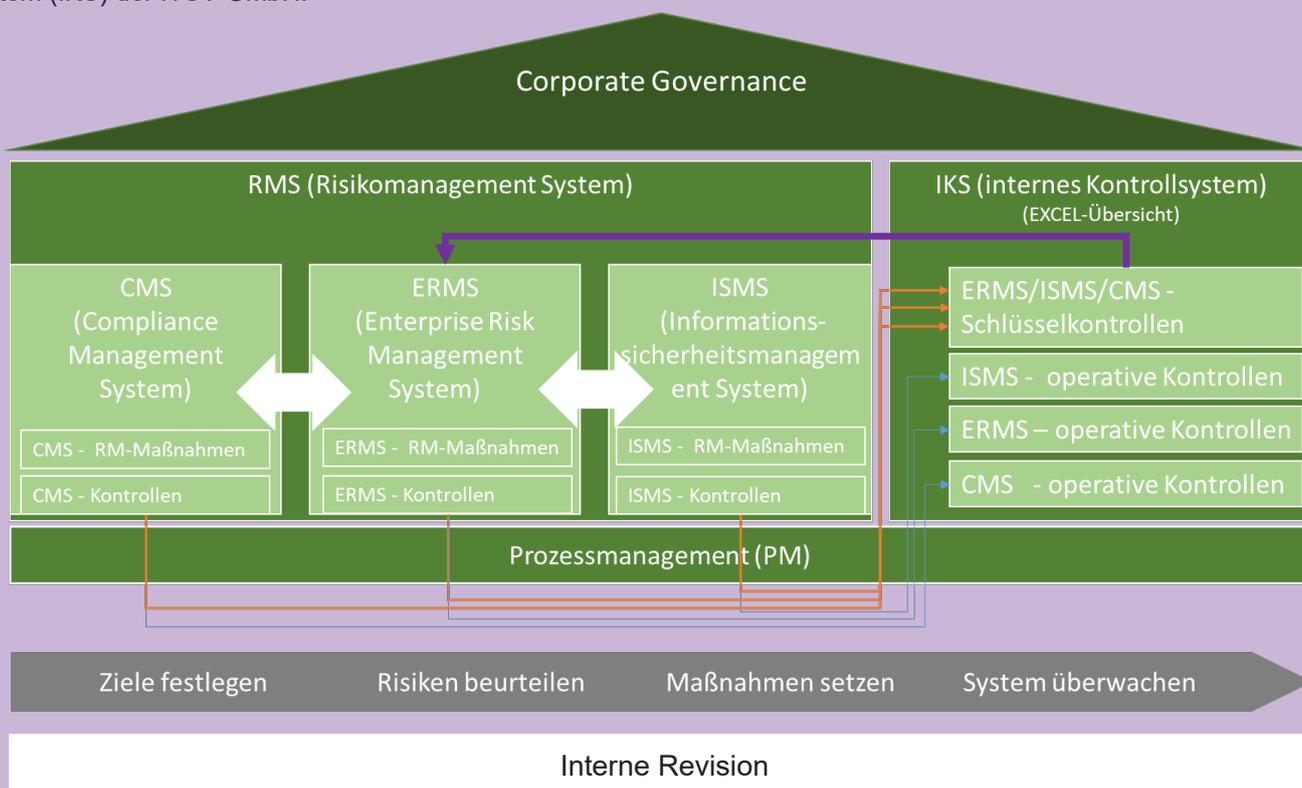


#facts2023

NICHT FINANZIELLE KENNZAHLEN

RECHT & SICHERHEIT (RESI)

Der Bereich Recht und Sicherheit ist organisationsweit die zentrale Stelle für die Themen Datenschutz, Arbeitsrecht, Gesellschaftsrecht und Informationssicherheit. Eine der Hauptaufgaben des Bereiches liegt in der Steuerung und Weiterentwicklung der Corporate Governance Strukturen, bestehend aus dem Risikomanagement (RMS) und dem internen Kontrollsystem (IKS) der ITSV GmbH.



Corporate Governance

2023 wurden weitere organisatorische Maßnahmen gesetzt, um die allgemeine Risikosituation über alle Risikomanagementsysteme hinweg zu verbessern. Dazu gehört die Ausweitung des IKS und die verbesserte Steuerung der Maßnahmenumsetzung, sowie die Anpassungen am Informationsprozess. Ebenso wurden Maßnahmen zur Steigerung der Awareness im Unternehmen für die Themen Risikomanagement und IKS durchgeführt. Um die Effizienz und Effektivität des RMS zu steigern, wurde ein Schwerpunkt auf die Konzeption der technischen Zusammenführung der Schnittstellen der Risikosysteme gelegt.

Internes Kontrollsystem (IKS)

2023 wurde laufend an der Weiterentwicklung und formalisierten Darstellung des IKS gearbeitet. Es wurden 85 Schlüsselkontrollen angelegt, davon sind 31 dem Teilbereich CMS zugeordnet. Im Rahmen der ISAE3402 Berichterstellung wurden ergänzend 63 IT-relevante Kontrollen geprüft.



Compliance-Managementsystem (CMS)

Das CMS wurde weiter ausgebaut. Aktuell sind 392 granulare Einzelrisiken aus neun Rechtsgebieten, darunter auch dem Datenschutz, dokumentiert. Dem gegenüber liegen 92 Maßnahmenvorschläge zur weiteren Risikoreduktion vor, die auch entsprechend ihrer Kritikalität priorisiert sind. Es erfolgte erstmalig eine vollständige CMS-Risikoberichterstattung über die CMS-Risiken an die Geschäftsführung.

Der Unternehmensprozess „Compliance managen“ wurde für mehrere Compliance-relevante Abläufe implementiert (Diebstahls-/Verlustmeldungen, Vorbereitung von Sitzungen etc.).

Da sich ein stetiger Anstieg hinsichtlich der Nutzungen von Technologien der künstlichen Intelligenz (KI) in der IT insgesamt und in der SV bzw. im Gesundheitsbereich im Speziellen abzeichnet und inzwischen auch eine europäische Gesetzgebung vorliegt (EU AI Act), wurden bereits 2023 erste Konzeptionen für risikobasierte Prüfansätze entwickelt. Die AI-Technologien haben sehr hohe Auswirkungen auf die CMS Risikofelder Immaterialgüterrecht, Datenschutz sowie allgemeine Sorgfaltspflichten und Haftungsfragen.

Neben der allgemeinen Awareness rund um Compliance werden themen- und bereichsspezifische Awareness-Maßnahmen gesetzt. Es sind daraus Maßnahmen zu Nutzung von Open Source Komponenten und zur Steuerung der Schnittstelle zwischen Category Owner (CO) und Category Manager (CM) hervorzuheben.

Im **CMS-Rechtsbereich Datenschutz** wurden seitens der Datenschutzbeauftragten regelmäßige Schlüsselkontrollen durchgeführt, um die datenschutzrechtlichen Risiken zu minimieren. Dazu gehören beispielweise Kontrollen über die Anzahl der durchgeführten DSGVO Schulungen, abgeschlossener Auftragsverarbeitungsverträge und die Prüfung der Einhaltung definierter Löschrufen. Das ÖGK-Projekt SV-Direkt wurde datenschutzrechtlich unterstützt. Das Projekt wurde zwischenzeitig im 1. Quartal 2024 erfolgreich abgeschlossen.

Im **CMS-Rechtsbereich Arbeitsrecht** fanden, um den für die ITSV GmbH relevanten Rechtsänderungen des Jahres 2023 zu entsprechen, 17 Novellierungen und Neuverfassungen von Dienstanweisungen und Betriebsvereinbarungen der ITSV GmbH statt.

Informationssicherheitsmanagementsystems (ISMS)

Die Bedrohung durch Cyberkriminalität und das damit verbundene Cyberrisiko sind in den letzten Jahren kontinuierlich gestiegen. Um dieser Bedrohung entgegenzuwirken hat die EU die NIS-Richtlinien eingeführt. Aktuell befindet sich die NIS 2024 Richtlinie durch die zuständige österreichische Behörde in Ausarbeitung. Die ITSV GmbH ist hier besonders gefordert und bereitet sich intensiv auf diese neue Gesetzgebung vor.

Externe Überprüfungen

Bereits das zwölfte Jahr in Folge wurde der Einsatz der ITSV GmbH für ein aktuelles, dem neuesten Standard entsprechendes Informationssicherheitsmanagementsystem mit dem internationalen ISO27001-Gütesiegel (re)zertifiziert. Dabei orientiert sich die ITSV GmbH stets an den neuesten Entwicklungen und Anforderungen und setzt diese vorausschauend um. Im Rahmen der Rezertifizierung 2023 wurde festgestellt, dass die ITSV GmbH die Anpassungen an die aktuelle Version des Standards im Informationsmanagementsystem und auch die neuen und geänderten Sicherheitsanforderungen (z.B. Cloud Security und Threat Intelligence) bereits erfolgreich umgesetzt hat. Auch Themen wie sicherer Betrieb, sichere Software-Entwicklung, physische Sicherheit und Cyber Incident Management standen im Fokus.

Security Operating Center (SOC)

Im Bereich ist auch das SOC der ITSV GmbH angesiedelt. Durch das SOC wird die ITSV GmbH Infrastruktur sowohl von außen als auch von innen periodisch auf Schwachstellen automatisiert überwacht. Das Security Information und Event Management System (SIEM) konnte weiterentwickelt werden. Mittlerweile sind bereits 81 Anwendungsfälle implementiert und es werden im Schnitt 500 Analysen pro Monat durchgeführt. Ergänzend wurde eine eigens zugeschnittene Berichterstattung für den Dachverband der Sozialversicherungsträger umgesetzt. 2023 wurde auch eine neue, ITSV-weite End-point-Security Lösung ausgerollt.

SV-CERT

Rund 1.450 Verdachtsmeldungen (vorrangig E-Mails) wurden vom SV-CERT-Team analysiert. Insgesamt wurden 14 potenzielle Sicherheitsvorfälle durchleuchtet und dokumentiert. SV-CERT hat 104 Infomeldungen, 26 Vorwarnstufen und 102 Warnmeldungen an die entsprechenden Kontakte der jeweiligen SV-Organisationen ausgesendet. Dabei wurden insgesamt 14.340 Medienartikel analysiert, von denen 242 als relevant für Aussendungen verarbeitet wurden. Die Anzahl der forensischen Analysen betrug 17. Weiters wurden im Zuge von Penetrationstests drei Netze der SV-Organisationen und 15 Produkte überprüft.





2.866

betreute Serversysteme (2.213)
& Datenbanken (653)

31.643

User nutzten
unsere Systeme



1.237.500

Abläufe in der Tagesendverarbeitung

30 Mio.

Impfungen in den
e-Impfpassen erfasst

>648.853

Versendete SMS-Token



899

Mitarbeiter:innen

~571.000

APP Downloads
im Jahr 2023



36.560

Videokonferenzen



14.566

Willenserklärung (ELGA)



97.878

bearbeitete Tickets
im SV-Servicedesk

146 Mio.
Umsatz

1,2 Mio.

Gesprächsminuten

~180

vom SV-Servicedesk
betreute Services

493.008

Anrufe im CuCC und
SV-Servicedesk



175.764

Schriftliche Anfragen



30

betreute Services
in bis zu 8 Sprachen
im SVSC

#LAGEbericht

NICHT FINANZIELLE KENNZAHLEN

2. ZWEIGNIEDERLASSUNGEN

Zweigniederlassungen bestehen nicht.

3. FORSCHUNG UND ENTWICKLUNG

Die IT-Services der Sozialversicherung GmbH hat keinen Bereich Forschung und Entwicklung.

4. FINANZINSTRUMENTE UND RISIKEN

Das Unternehmen verwendet keine derivativen Finanzinstrumente. Die in der Bilanz ausgewiesenen originären Finanzinstrumente sind Gegenstand des allgemeinen Risikomanagements des Unternehmens, welches in den Buchhaltungs- und Bilanzierungsmethoden seinen Niederschlag findet. Außer den bereits im Jahresabschluss adressierten Risiken bestehen keine weiteren Ausfalls-, Liquiditäts- und Cashflow-Risiken. Es besteht kein Währungs- und Zinsrisiko.

5. VORAUSSICHTLICHE ENTWICKLUNG DER ITSV GMBH

Die laufende Weiterentwicklung und Ausrichtung der ITSV GmbH als Österreichs wegweisende Gestalterin im e-Health Bereich und treibende Kraft der digitalen Sozialversicherung ist eine zentrale Aufgabe. Im Geschäftsjahr 2024 wird weiterhin an dieser Positionierung, an ganzheitlichen Konzepten zur Effizienzsteigerung sowie an der Umsetzung von gesetzlichen Rahmenbedingungen gearbeitet.

Die aktuelle österreichische e-Health Strategie (digital vor ambulant vor stationär) und die strategische Planung der Sozialversicherungsträger mit dem Digitalisierungsprojekt „ÖGK 2030“ sind auf das Jahr 2030 ausgerichtet. Dies bietet optimale Rahmenbedingungen um die Umsetzung von technischen Innovationen (z. B. Cloud Services) und die Digitalisierung im österreichischen Gesundheitssystem (z. B. SV-Videokonsultation und trägerspezifische mobile Apps, FIT) maßgeblich voranzutreiben und 2024 in den Fokus stellen.

Aufgrund der Vielzahl dieser Vorgaben wird 2024 von einem höheren Umsatz ausgegangen.





#AKTIVA

Bilanz zum 31.12.2023 (Beträge 2023 in EUR, 2022 in TEUR)	31.12.2022	31.12.2022
A. Anlagevermögen		
I. Software, Lizenzen und ähnliche Rechte	1.478.020,91	2.840
II. Sachanlagen		
1. technische Anlagen und Maschinen	18.443.118,73	16.612
2. Betriebs- und Geschäftsausstattung	108.903,48	158
	20.030.043,12	19.609
B. Umlaufvermögen		
I. Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände		
1. Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	389.106,27	850
davon mit einer Restlaufzeit von mehr als einem Jahr	0,00	0
2. Forderungen gegenüber Eigentümern	0,00	1.089
davon mit einer Restlaufzeit von mehr als einem Jahr	0,00	0
3. sonstige Forderungen und Vermögensgegenstände	6.705.423,22	7.733
davon mit einer Restlaufzeit von mehr als einem Jahr	0,00	0
	7.094.529,49	9.672
II. Kassenbestand, Guthaben bei Kreditinstituten	28.715.500,30	9.221
	35.810.029,79	18.893
C. Rechnungsabgrenzungsposten	13.160.947,72	13.687
	69.001.020,63	52.189



#PASSIVA

Bilanz zum 31.12.2023 (Beträge 2023 in EUR, 2022 in TEUR)

31.12.2023

31.12.2022

A. Eigenkapital

I. eingefordertes und eingezahltes Stammkapital	16.972.651,13	16.973
gezeichnetes Stammkapital	16.972.651,13	16.973
II. gesetzliche Rücklage	1.697.265,11	1.697
III. andere Rücklagen (freie Rücklagen)	132.722,12	133
IV. COVID-19 Prämie (freie Rücklagen)	181.468,08	356
V. zweckgebundene Rücklagen	3.088.364,66	3.185
VI. nicht gebundene Kapitalrücklagen	62.819,43	105
VI. Bilanzgewinn	1.512.043,96	1.297
	23.647.334,49	23.745

B. Rückstellungen

I. Steuerrückstellungen	188.829,00	0
II. sonstige Rückstellungen	11.036.398,01	8.158
	11.225.227,01	8.158

C. Verbindlichkeiten

davon mit einer Restlaufzeit von bis zu einem Jahr	34.086.050,28	20.202
davon mit einer Restlaufzeit von mehr als einem Jahr	42.408,85	85
1. erhaltene Anzahlungen auf Bestellungen	59.931,19	68
davon mit einer Restlaufzeit von bis zu einem Jahr	59.931,19	68
davon mit einer Restlaufzeit von mehr als einem Jahr	0,00	0
2. Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	14.905.467,77	16.678
davon mit einer Restlaufzeit von bis zu einem Jahr	14.905.467,77	16.678
davon mit einer Restlaufzeit von mehr als einem Jahr	0,00	0
3. Verbindlichkeiten gegenüber Eigentümern	19.163.060,17	3.541
davon mit einer Restlaufzeit von bis zu einem Jahr	19.120.651,32	3.456
davon mit einer Restlaufzeit von mehr als einem Jahr	42.408,85	85
	34.128.459,13	20.287

69.001.020,63**52.189**

#G&V

GEWINN- UND VERLUSTRECHNUNG

Für das Geschäftsjahr vom 1. Jänner bis 31. Dezember 2023 (Beträge 2023 in Euro, 2022 in TEUR)

	2023	2022
1. Umsatzerlöse	146.449.974,30	132.005
2. sonstige betriebliche Erträge		
a) Erträge aus der Auflösung von Rückstellungen	91.086,94	39
b) übrige	721.249,47	530
	812.336,41	568
3. Aufwendungen für sonstige bezogene Herstellungsleistungen	(39.470.876,99)	(34.179)
4. Personalaufwand		
a) Gehälter	(48.486.645,80)	(43.562)
b) soziale Aufwendungen	(13.858.666,01)	(12.652)
davon Aufwendungen für Leistungen an betriebliche Mitarbeiterversorgungskassen	(723.963,38)	(647)
davon Aufwendungen für gesetzlich vorgeschriebene Sozialabgaben sowie vom Entgelt abhängige Pflichtbeiträge	(12.774.131,37)	(11.671)
	(62.345.311,81)	(56.214)
5. Abschreibungen		
auf immaterielle Gegenstände des Anlagevermögens und Sachanlagen	(9.024.305,56)	(8.617)
6. übrige betriebliche Aufwendungen	(34.790.780,57)	(32.013)
7. Zwischensumme aus Z 1 bis 6	1.631.035,78	1.550
8. sonstige Zinsen und ähnliche Erträge	85.729,37	1
davon betreffend Eigentümer	0,00	0
9. sonstige Zinsen und ähnliche Erträge	(1.540,71)	0
davon betreffend Eigentümer	(1.540,71)	0
10. Zwischensumme aus Z 8 bis 9	84.188,66	1
11. Ergebnis vor Steuern (Zwischensumme aus Z 7 und Z 10)	1.715.224,44	1.551
12. Steuern vom Einkommen und vom Ertrag	(341.364,00)	(373)
13. Jahresüberschuss	1.373.860,44	1.178
14. Auflösung von Kapitalrücklagen	41.879,62	42
15. Auflösung von Rücklagen	96.303,90	78
16. Bilanzgewinn	1.512.043,96	1.297



#IMPRESSUM

herzderdigitalisierung >>



Herausgeber IT-Services der Sozialversicherung GmbH
Johann-Böhm-Platz 1, 1020 Wien
Tel. 050 124 844 5600
office@itsv.at
www.itsv.at

Firmenbuchnummer: reg. Handelsgericht Wien
FN 255932x
UID ATU61435806

Redaktion, Design Unternehmenskommunikation
ITSV GmbH

Fotos www.istockphoto.com